



## سياسة الإستقبال و إدارة الحركة والصيانة

**التعريف:** هي سياسة لتنظيم عمليات استقبال الزوار والمتبرعين، وإدارة حركة المركبات والمعدات، وضمان صيانتها بانتظام.

### الهدف:

- ❖ ضمان استقبال الزوار والمتبرعين بترحيب واحترام.
- ❖ إجراء الصيانة الدورية للمركبات والمعدات للحفاظ على أدائها وتقليل الأعطال.
- ❖ تسجيل وتوثيق جميع العمليات المتعلقة بالحركة والصيانة لضمان الشفافية وتتبع الأداء.
- ❖ المساعدة في التوصيل لإجراء عمليات البحث الميداني.
- ❖ تحقيق الأهداف المرجوة من المهام الموكلة كموظف إستقبال عام.

**الصلاحيات:** يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه السياسة مجلس الإدارة او من ينوب عنه او من يفوضه لتنفيذها، وموظف الإستقبال ومسؤول الحركة والصيانة عليه تطبيقها.

### آلية العمل:

- الصيانة الدورية للسيارات
- تسليم السيارات وإستلامها من الموظفين الذين لديهم مهام عمل خارجية
- الخروج للبحث الميداني مع القسم النسائي
- احضار البريد المرسل
- الرد على المراجعين وتوجيههم للقسم المطلوب
- تسليم الخطابات للدوائر الحكومية وغيرها

## الإعتماد

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	فيحان بن غلاب البقمي	رئيس مجلس الإدارة	
٢	سعد مقعد البقمي	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	مسلط مناحي البقمي	عضو	
٤	عبدالله سوندي البقمي	عضو	
٥	عبدالله حسين البقمي	عضو	

