



الرقم: _____ التاريخ: ____ / ____ / ____ المشفوعات: _____ الموضوع: _____

لائحة المشتريات

التعريف: لائحة المشتريات هي وثيقة تقوم بوضع قواعد وإجراءات تنظيمية لعملية شراء السلع والخدمات في إطار إحتياجات الجمعية وتهدف هذه اللائحة إلى ضمان الشفافية والنزاهة في عمليات الشراء وتحديد السياسات والإجراءات التي يجب اتباعها أثناء تنفيذ عمليات الشراء.

الأهداف:

- ❖ تحقيق الشفافية والنزاهة حيث تسعى للحد من أي تلاعب أو فساد في عمليات الشراء من خلال وضع قواعد وسياسات تجعل عملية الاختيار والتعاقد شفافة ونزيهة.
 - ❖ ضمان الامتثال للسياسات والإجراءات حيث انها تعمل على توضيح السياسات والإجراءات التي يجب أن يتبعها العاملون أثناء إجراءات الشراء، مما يساهم في تحقيق التميز التشغيلي والامتثال للمعايير المحددة.
 - ❖ تحسين إدارة الموارد المالية وذلك بتحديد الإجراءات اللازمة للحفاظ على رصيد مالي مستدام وفعال، وتعزيز الرقابة على النفقات.
 - ❖ ضمان جودة المشتريات من خلال وضع معايير اختيار صارمة للموردين، تساهم لائحة المشتريات في ضمان جودة المواد والخدمات التي تشتريها المنظمة.
 - ❖ إدارة المخاطر حيث تساعد في تقدير وإدارة المخاطر المحتملة المرتبطة بعمليات الشراء، مما يقلل من فرص حدوث مشكلات أو تأخيرات.
 - ❖ تحقيق التوفير والكفاءة المالية للحصول على أفضل قيمة ممكنة من عمليات الشراء من خلال تحقيق توفير في التكاليف وزيادة الكفاءة.
- الصلاحيات:** يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه السياسة مجلس الإدارة او من ينوب عنه او من يفوضه لتنفيذها، وقسم المشتريات مسؤول عن تطبيقها.

طرق الشراء:

- **الشراء المباشر:** مثل المشتريات البسيطة واليومية ويصرف لها عهدة شهرية بمبلغ وقدرة عشرة آلاف 10000 ريال، تقوم بتغطية الإصلاحات البسيطة المتعلقة بالمباني الخاصة بالجمعية مثل أعطال الكهرباء والسباكة والنجارة والحدادة وادواتها وإصلاح أعطال السيارات ومحروقاتها وقطع الغيار وكذلك الضيافة والنظافة والأدوات المكتبية وصيانة الأجهزة وبرامجها وما يتعلق بها بشرط أن تكون من قبل محلات خاضعة للضريبة والدخل ويكون لديها فاتورة إلكترونية مع ملاحظة عدم تجاوز المبلغ عشرة آلاف 10000



الرقم: _____ التاريخ: ____ / ____ / ____هـ المشفوعات: _____ الموضوع: _____

ريال في الشهر الواحد، ولا يتجاوز سعر الصنف الواحد عشرة آلاف 10000 ريال، وفي حال تجاوز المبلغ المحدد لصنف واحد لابد من إحضار ثلاث تسعيرات من محلات مختلفة وإختيار الأقل سعراً.

- **الشراء بالمناقصة المحدودة:** وتمثل المشاريع المتوسطة مثل تأثيث المنازل يتم تحديد الأصناف المطلوبة في خطاب رسمي تسلم للمحلات الكبيرة في المحافظة والتي لديها إمكانيات ورغبة بتغطية المتطلبات وتكون مطابقة لشروط الضريبة والدخل وأن تكون العروض من قبل ثلاث محلات وفي حالة عدم توفر ثالث لقلّة المحلات أو عدم الرغبة، يتم رفع المشكلة للمدير التنفيذي وإختيار المناسب من المتقدمين من ناحية السعر الأقل وجودة المنتج المقدم من قبلهم.
- **الشراء بالمناقصة العامة:** وتمثل المشاريع الكبيرة مثل إفطار صائم أو السقيا أو وجبة حاج وأعمال البناء أو الترميم الكبيرة وغيرها، ويتم طرح مناقصة والإعلان عنها في جريدة محلية في موقع الجمعية الإلكتروني ومواقع التواصل الإجتماعي، وبعد ذلك تعرض للجنة الإدارية والمالية لفض المظاريف وإختيار السعر الأقل والمناسب لترسية المشروع.

تم اعتمادها بمحضر مجلس الإدارة السادس من العام ٢٠٢٦م البند (٣)

